

Factura Pequeño Contribuyente

EDGAR JOSÉ, OSORIO ORANTES
Nit Emisor: 103416218
EDGAR JOSE OSORIO ORANTES
4 CALLE 03-15 zona 1, QUESADA, JUTIAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

949785B3-F263-4BE3-B1F9-630E5E43DE65

Serie: 949785B3 Número de DTE: 4066593763

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:03:20

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:03:20

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-431, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-230-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 949785B3, número de DTE 4066593763, de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por Edgar José Osorio Orantes, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-431 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-230-2025. Conste. Jutiapa, 30 de septiembre de 2025.

(f)

Edgar José Osorio Orantes
DPI: 3420 52985 2201

(f)

Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756736088268

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 8:14 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 08:03:20
Emisor:	103416218
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	EDGAR JOSE OSORIO ORANTES
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	949785B3-F263-4BE3-B1F9-630E5E43DE65 ✓
Serie:	949785B3
Número del DTE:	4066593763
Acuse de recibido:	FCID202520250901T08:03:2106:00949785B3F2634BE3B1F9630E5E43DE65
Fecha de la consulta:	01/09/2025 08:14:01
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/09/2025 08:14:52 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	103416218
NOMBRE	EDGAR JOSÉ, OSORIO ORANTES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-431 /
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-230-2025 /
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS /
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Edgar José Osorio Orantes /
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025 /	Al: 31/12/2025 /
Periodo de este informe:	Del: 01/09/2025 /	Al: 30/09/2025 /
Monto a pagar: ocho mil quetzales exactos /		Q. 8,000.00 /
Prestados en:		Extensión Rural Jutiapa /

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en la formación de grupos comunitarios en las diferentes comunidades del municipio para el acercamiento a grupos de Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- y las metodológicas e instrumentales para la ejecución de las actividades a realizar durante el mes de septiembre.	100% /	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, y actualización funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en la integración y actualización en los centros de aprendizaje dentro del municipio, para mejorar la comunicación en conjunto con los promotores de cada comunidad.	100% /	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y	Apoyé a diferentes grupos comunitarios brindando nuevas prácticas innovadoras para un eficiente trabajo según las necesidades que tenga	100% /	Finalizado

necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	cada grupo que integra el Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.		
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé a la Agencia Municipal de Extensión Rural -(AMER)- para mejorar y ampliar su oferta de servicios. Las actividades incluyeron la coordinación con organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas presentes en el territorio, el diseño de programas de extensión rural según las necesidades locales y la capacitación de actores clave.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé con la preparación y ejecución del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas. Las actividades incluyeron la coordinación con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -(COAPEM)- para activar el Centro de Operaciones de Emergencia -(COE)- a nivel municipal.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración y desarrollo del Plan Municipal de prevención y mitigación de riesgos agropecuarios. Las actividades contemplaron la articulación con el Consejo Municipal de Desarrollo Rural -(COMUDER)- para implementar medidas preventivas y activar los mecanismos de alerta temprana ante posibles emergencias."	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el	Apoyé a las familias para fortalecer su economía	100%	Finalizado

fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	familiar mediante actividades de educación económica y mejoría integral, con un enfoque especial en el desarrollo de la Agricultura Familiar.		
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé con diversas actividades adicionales, según las necesidades y directrices de la autoridad superior.	100% ✓	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Edgar José Osorio Orantes
 DPI: 3420 52985 2201
 Celular: 41359798

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
 Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa

